**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом

МКОУ «Курукальская СОШ»

Протокол № 1 от 30.08. 2021

**УТВЕРЖДЕНО** приказом директора МКОУ «Курукальская СОШ»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Ш.Ашниев

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О школьной службе примирения**

**I. Общие положения**

1.1.Служба примирения является структурным подразделением МКОУ «Курукальская СОШ», которое объединяет учащихся (воспитанников), педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образова-тельном учреждении.

1.2.Служба примирения является альтернативой другим способам реаги-рования на споры, конфликты, противоправное поведения или правонаруше-ния несовершеннолетних. Результаты работы службы примирения и достиг-нутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Служба примирения является приоритетным способом реагирова-ния, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации школа может применить другие способы ре-шения конфликта и/или меры воздействия.

1.4.Допускается создание службы примирения только из педагогов и/или специалистов школы. В работе службы могут участвовать специалисты соци-ального и психологического центра (службы), работающей во взаимодей-ствии с школы.

1.5. Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании:

* Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
* Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

1

* Письма МИНОБРНАУКИ РФ №07-4317 от 18.12.2015 «Методиче-ские рекомендации по созданию и развитию служб примирения в образовательных организациях»;
* Письма МИНОБРНАУКИ РФ N 4 07-7657 от 26.12.2017 «Методи-ческие рекомендации по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образова-тельных организаций»;
* Письма Министерства Просвещения РФ № ДГ-375/07 от 28.04.2020 «Методические рекомендации по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
* ФГОС основного (полного) образования и «Стандартами восстано-вительной медиации» от 2009 года.
  1. **Цели и задачи службы примирения**

2.1. Целями службы примирения являются:

2.1.1. распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);

2.1.2. помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восста-новительной медиации;

2.1.3. организация в образовательном учреждении некарательного реа-гирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правона-рушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстано-вительной медиации.

2.2. Задачами службы примирения являются:

2.2.1. проведение программ восстановительного разрешения конфликтов

* криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообще-ства», «школьных восстановительных конференций», «семейных конферен-ций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.2. обучение учащихся (воспитанников) и других участников образова-тельного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

2.2.3. организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

1. **Принципы деятельности службы примирения**

3.1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное уча-стие учащихся (воспитанников) в организации работы службы, так и обяза-тельное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примири-тельной программе. Допускается направление сторон конфликта и их закон-ных представителей на предварительную встречу с медиатором, после кото-рой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстанови-тельного разрешения конфликта и криминальной ситуации.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведе-ния за исключением примирительного договора (по согласованию с участни-ками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независи-мым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за лич-ностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

**IV.** **Порядок формирования службы примирения**

4.1. В состав службы примирения могут входить учащиеся (воспитанни-ки) 7-11 классов, прошедшие обучение проведению восстановительной ме-диации. Учащиеся младших классов могут участвовать в работе службы в качестве ко-медиаторов (вторых медиаторов).

4.2. Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог или иной работник образовательного учреждения, прошедший обу-чение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора обра-зовательного учреждения.

4.3. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

4.4. Вопросы членства в службе примирения, требований к учащимся (воспитанникам), входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламен-тированные настоящим Положением, могут определяться уставом службы, принимаемым службой примирения самостоятельно.

3

**V. Порядок работы службы примирения**

5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях кон-фликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, админи-страции образовательного учреждения, членов службы примирения, родите-лей.

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невоз-можности примирительной программы в каждом конкретном случае само-стоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются долж-ностные лица образовательного учреждения.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и крими-нальных ситуаций (восстановительная медиация, «Круг сообщества», «Школьная восстановительная конференция», «Семейная восстановительная конференция») проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологиче-ская помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифи-цированы как правонарушение или преступление, для проведения програм-мы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4.Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рас-сматриваемым в КДНиЗП или суде. Медиация (или другая восстановитель-ная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗП или суде, но ее ре-зультаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.

5.5. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ста-вится в известность администрация образовательного учреждения и родите-ли.

5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руково-дитель (куратор) службы примирения.

5.7.Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой дру-гой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учрежде-ние может использовать иные педагогические технологии.

5.8.В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материаль-ный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации ) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.

5.7.В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

4

5.8.Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы прове-дения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксировать-ся в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.10. При необходимости служба примирения передает копию примири-тельного договора администрации образовательного учреждения.

5.11. Служба примирения помогает определить способ выполнения обя-зательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполне-нии обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социаль-ного педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, со-циально-психологических центров).

5.13.Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отче-тах, которые являются внутренними документами службы;

5.14.Руководитель (куратор ) службы примирения обеспечивает монито-ринг проведенных программ, проведение супервизий со школьниками-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации. Данные мониторинга передаются в Ассоциацию восстановитель-ной медиации для обобщения и публикации статистических данных (без упоминания имен и фамилий участников программ).

5.15.Медиация и другие восстановительные практики не являются психо-логической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со сто-роны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 ка-тегориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

5.16.Служба примирения рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоя-щие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.17.По согласованию с администрацией образовательного учреждения и руководителем службы примирения , медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей

* их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возник-ли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из тру-довых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиа-тора и его квалификация регулируется 193-ФЗ РФ «Об альтернативной про-

5

цедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиа-ции)».

5.18.При необходимости, служба примирения получает у сторон разре-шение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

**VI.** **Организация деятельности службы примирения**

6.1. Службе примирения администрация образовательного учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных про-грамм, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Оплата работы куратора (руководителя) службы примирения может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательного учрежде-ния или из иных источников.

6.3. Поддержка и сопровождение школьной службы примирения может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по до-говору на возмездной или безвозмездной основе.

6.4. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся (воспитанников).

6.5. Служба примирения в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами образователь-ного учреждения.

6.6. Администрация образовательного учреждения содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями. Ад-министрация поддерживает обращения педагогов и учащихся (воспитанни-ков) в службу примирения, а также содействует освоению ими навыков вос-становительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

6.7. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (уча-стие в восстановительной медиации, «Круге сообщества» или «Семейной» или «Школьной восстановительной конференции»), то применение админи-стративных санкций в отношении данных участников конфликта приоста-навливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

6.8. Администрация образовательного учреждения поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы примирения в собраниях ас-социации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалифи-кации.

6

6.9. Не реже, чем один раз в триместр проводятся совещания между адми-нистрацией и службой примирения по улучшению работы службы и ее взаи-модействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.10. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательного учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела прими-рительного договора, а также иных документов в качестве материалов, ха-рактеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное воз-мещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на загла-живание вреда, причиненного потерпевшему.

6.11.Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

**VII.** **Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образова-тельного учреждения по предложению службы примирения, управляющего совета или органов самоуправления.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восста-новительной медиации».

7