

Доклад на тему: *ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В СОЗДАНИИ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ*

Особая роль в воспитании отведена классному руководителю учебных групп. Стройная система работы классного руководителя обеспечивается умелым ведением документации. Информация, поступающая классному руководителю, подвергается различным процедурам преобразования. К таким процедурам можно отнести:

- сбор и регистрация информации;
- хранение и накопление;
- обработка информации;
- принятие решений.

В современных условиях информационного общества бесспорным атрибутом в работе классного руководителя являются компьютерные технологии. Информационные технологии постепенно изменяют организацию работы классного руководителя. Это обуславливается быстроизменяющимися в свою очередь потоками информации. Успешность и качество современного воспитательного процесса в большей мере зависят от эффективной организации, педагогических условий, качества используемых материалов, подготовленности педагогов к работе в условиях быстрого нарастания потока информации, возможности овладения современными методами поиска, отбора и использования информации. Использование компьютерных технологий позволит оптимизировать процесс работы классного руководителя с документацией, осуществлять диагностику и управление учебно-воспитательным процессом в группе, организовать разнообразные формы внеклассной работы.

Так, сбор, регистрацию, накопление первичной информации можно проводить с помощью различных технических средств. Хранение информации осуществляется в информационных базах данных, на различных носителях (винчестер, CD-диск) в виде информационных массивов, где данные располагаются по установленному порядку. Обработка информации производится с помощью компьютерной программы, формирующей результирующие сводки. Принятие решения - на основе тщательного анализа результирующей информации, полученной после её обработки.

Обеспечение выше перечисленных процессов осуществляется на базе интегрированного офисного пакета MS Office, а именно: текстового процессора Word, табличного процессора Excel, системы управления базами данных Access.

Для эффективного управления воспитательным процессом классные руководители придерживаются следующих видов электронных документов и форм отчетности: перспективный план работы на полугодие, сведения о студентах, социальный паспорт группы, ведомость успеваемости. Все эти сведения помогут классному руководителю организовать обратную связь с родителями, что в свою очередь будет способствовать укреплению и реализации личностного подхода в учебно-воспитательном процессе в целом.

Наиболее удобной формой хранения собранной в ходе анкетирования информации является таблица, созданная с помощью табличного процессора Word.

В итоге, вся собранная и структурированная классным руководителем информация хранится и редактируется в его компьютерной системе в течение всего периода работы с группой.

Задача классного руководителя на этом этапе - обработать результаты обучения: посчитать качество знаний, успеваемость, средний балл за определённый период времени (полугодие).

Мониторинг с использованием компьютерных технологий позволяет значительно сократить время обработки и анализа результатов и при этом повышает их информативность. Информационная модель мониторинга представляется в форме электронной таблицы, построенной средствами Microsoft Excel. Использование шаблонов, составленных на основе программы Microsoft Excel, даёт возможность оперативного, упорядоченного сбора широкого спектра данных, их первичной обработки, визуализации собранной информации в виде диаграмм, графиков, сводных таблиц.

Итоговая ведомость успеваемости группы создаёт ясную картину учебных достижений и пробелов, как по отдельным ученикам, так и по группе в целом, позволяет на основе данных мониторинга преподавателям «увидеть со стороны» результаты не только учеников, но и своей собственной деятельности и спланировать направления совершенствования учебного процесса. Такая ведомость создаётся классным руководителем в текстовом процессоре Word в виде двумерной таблицы.

Таким образом, внедрение информационных технологий в работу классного руководителя даёт возможность оперативно справиться с возрастающими потоками информации, принимать определяющие решения в управлении качеством образования и структурировать работу сложной образовательной системы.

Доклад подготовил Классный руководитель 10 класса Магамедалиев Ф.М.